**АНКЕТА КАНДИДАТА**

|  |  |
| --- | --- |
| ВАКАНСИЯ |  |

**Личные данные**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО *(если меняли в скобках укажите предыдущую)* |  |
| Дата рождения |  | Гражданство |  |
| Место рождения |  |
| Паспорт (серия номер, кем и когда выдан) |  |
| ИНН |  | СНИЛС |  |
| Отношение к воинской обязанности |  |

**Контактные данные**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес регистрации (прописка) |  |
| Адрес фактического проживания |  |
| Номер телефона |  | E-mail |  |

**Образование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год поступления | Год окончания | Наименование учебного заведения | Специальность/квалификация по диплому | Серия, номер, дата диплома |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Профессиональная переподготовка, повышение квалификации, тренинги, семинары**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование учебного заведения** | **Наименование программы, курсов, семинаров** | **Год обучения** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Трудовая деятельность,** **начиная с последнего места работы** *(указать за последние пять лет)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Наименование организации** | **Наименование должности/специальности** | **Причина увольнения** |
| **Прием** | **Увольне-ние** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ваш средний месячный доход на последнем месте работы** | **На какую оплату труда Вы рассчитываете** | **Возможная дата выхода на работу** (с учетом отработки двух недель на старом месте работы) | **Откуда вы узнали о вакансии** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Какой режим работы вы считаете для себя оптимальным** | **Дневной** |  | **Сменный** |  | **любой** |  |

**Компьютерные навыки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название продукта** | **Уровень владения** | **Специализированные программы** |
| **Не владею** | **Начальный** | **Средний** | **Опытный пользователь** |
| MS Word |  |  |  |  | **Программа 1С** |  |
| MS Excel |  |  |  |  | **Консультант Плюс** |  |
| MS PowerPoint |  |  |  |  | Другое (перечислить): |  |
| MS Project  |  |  |  |  |  |  |
| MS Outlook |  |  |  |  |  |  |
| Другое (перечислить): |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Состав семьи** *(муж, жена, отец, мать, дети, брать, сестра)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Степень родства** | **ФИО** | **Дата рождения** | **Место работы, должность** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Дополнительные сведения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Семейное положение** (холост (не замужем), состою в браке, разведен(а) |  |
| **Наличие водительского удостоверения** *(при наличии указать категории и стаж)* |  |
| **Укажите ФИО и контактные телефоны руководителя предыдущего места Вашей работы** |  |
| **Привлекались ли вы к уголовной ответственности** (когда, кем и за что) |  |
| **Привлекались ли вы к административной ответственности** (когда, кем и за что) |  |
| **Участие в коммерческих структурах в качестве ген.директора, учредителя** (название ЮЛ, ИНН, величина доли) |  |
| **Наличие задолженностей** (исполнительных производств, судебных решений) |  |

**В соответствии с частью 1 статьи 64.1 ТК РФ сообщаю о том, что ранее замещал должность государственной (муниципальной) службы, о которой в течении двух лет обязан при заключении трудового договора сообщать работодателю.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование и адрес организации** | **Должность** | **Личная подпись** |
|  |  |  |

 **Правильность сообщенных о себе сведений подтверждаю, а также даю свое согласие на проверку информации указанной мной в данной анкете службами предприятия.**

 **Я даю свое согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, сообщенных мной в данной анкете, в период принятия решения о приеме либо отказе в приеме на работу.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

 **Подпись расшифровка**